

PROCES VERBAL DE LA SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
du 3 mai 2022

Etaient présents : M. FOUILLOUX, Mme GROSROYAT, M. RIVIERE, Mme DE SAEVER, M. BILLARD, M. LAGREZE, Mme GERVIER, Mme LECOMPTE, M. FERNANDEZ, M. BADRE, Mme LABRUNIE, M. LAFONT, M. MONTANARI.

Absents excusés :

M. GUYONDET

MMES HUDRY et CRETTON

M. MAKHLOUF : pouvoir à M. LAFONT

Mme AUBERTIN : pouvoir à Mme GROSROYAT

Absent(e)(s) :

Mme FAVRE

ORDRE DU JOUR

1°) Ouverture de la séance

- a) Vérification du quorum
- b) Nomination d'un secrétaire de séance
- c) Approbation du compte-rendu du 5 avril

2°) Finances – Economie

- a) **Etat des factures**
- b) **Décision Modificative n°1**
- c) **Garantie d'emprunt pour CDC Habitat – 10 logements + 8 stationnements souterrains + 2 stationnements extérieurs - Route des Rosellets ICADE PROMOTION**
- d) **Demande de subvention au titre de la DETR pour la rénovation de la mairie**
- e) **Achat de PC et de tableaux numériques interactifs pour l'école**
- f) **Choix du prestataire pour le passage de la téléphonie en IP**

3°) Urbanisme

- a) Dossiers vus en commission du 14 avril
- b) Dossiers acceptés/refusés depuis le 5 avril
- c) **Déclaration(s) d'intention d'aliéner**

4°) Travaux, Bâtiments et Voirie

- a) Compte-rendu de commission / informations diverses

5°) Ecole – Cantine – Centre de Loisirs

- a) Informations diverses
- b) **Centre de Loisirs - Approbation du PEDT (Projet Educatif Territorial) avec intégration du Plan Mercredi**

6°) Commission CLAC - Informatique

- a) CLAC : informations diverses
- b) INFORMATIQUE : informations diverses

7°) Affaires sociales et CCAS

- a) Informations diverses

8°) Ecologie – Participation citoyenne

- a) ECOLOGIE : informations diverses
- b) CITOYENNETE : informations diverses

9°) Communauté d'agglomération

- a) Compte rendu du conseil communautaire du 27/04/2022
- b) Compte rendu des différentes commissions

10°) Questions/informations diverses

Monsieur le Maire ouvre la séance à 19h00.

1°) Ouverture de la séance

- a) Le quorum est atteint, 12 conseillers sont présents.

- b) Monsieur le Maire demande qui est volontaire pour être secrétaire de séance, M. Henri FERNANDEZ se propose et est désigné.
- c) Approbation du compte-rendu du 5 avril : le compte-rendu n'appelle aucune remarque, il est approuvé à l'unanimité.

2°) Finances - Economie :

- a) **Etat des factures** : M. FERNANDEZ donne quelques explications sur différentes factures.
- b) **Décision modificative n°1** : Monsieur le Maire informe qu'il y a lieu de modifier le budget en raison de montants qui n'étaient pas connus au moment du vote de celui-ci. La modification est de -12'529€. Le conseil accepte à l'unanimité.
- c) **Garantie d'emprunt pour CDC Habitat – 10 logements + 8 stationnements souterrains + 2 stationnements extérieurs – Route des Rosellets – ICADE PROMOTION** : Monsieur le Maire rappelle les conditions de cette garantie d'emprunt qui s'élève à 761'282 € augmentée de l'ensemble des sommes pouvant être dues au titre du contrat de prêt. Le conseil accepte à l'unanimité.
- d) **Demande de subvention au titre de la DETR pour la rénovation de la mairie** : Monsieur le Maire rappelle que des bureaux vont être aménagés à l'étage de la mairie et que ces travaux peuvent faire l'objet d'une demande d'aide financière au titre de la DETR. Le Conseil accepte à l'unanimité.
- e) **Achat de PC et de tableaux numériques interactifs pour l'école** : Monsieur le Maire rappelle que le matériel actuel est à remplacer et qu'il est nécessaire d'équiper la nouvelle classe pour la prochaine rentrée scolaire. Il rappelle également que la demande de subvention demandée pour ces équipements a été acceptée. Après consultation de plusieurs prestataires, c'est la société SIZA qui est la plus compétitive. Le Conseil accepte à l'unanimité.
- f) **Choix du prestataire pour le passage de la téléphonie en IP** : Monsieur LAFONT souhaite que ce point soit reporté au prochain conseil afin d'obtenir des réponses à différentes questions techniques, mais également de demander des offres à deux autres prestataires que ceux consultés, et afin de permettre à la commission Informatique d'étudier l'ensemble des offres. Le Conseil accepte à l'unanimité de reporter ce point.

Arrivée de Marie GERVIER à 19h20.

3°) Urbanisme :

- a) Dossiers vus en commission du 14/04
 - **Déclarations préalables**
 - CARREFOUR, Ch. des Trevys, pour modification parking client = avis favorable
 - M. VALKENBURG W., Route de Versonnex, pour clôture = avis favorable
 - M. VALKENBURG W. et ERMOLIEFF C., Rte de Versonnex, pour clôture mitoyenne = avis favorable
 - M. CARTANT P., Vie des Tauques, pour division = avis favorable
 - M. FOUILLOUX JP., Rue de la Velle, pour installation photovoltaïque = avis favorable
 - M. HERMANS T., Chemin des Landes, pour changement menuiseries = avis favorable
 - M. SENEZE J., Vie de Vaise, pour changement menuiseries = avis favorable
 - Mme MACHADO R., Rue des Roselières, pour une piscine = avis favorable
 - M. BOUJAHMA, Imp. de l'Ouche, pour installation photovoltaïque = avis favorable
 - M. DELORMOZ S., Imp. de Chenaz, pour abri de jardin = avis favorable
 - **Permis de construire**
 - BARNIER PATRIMOINE, Rue de la Velle, pour collectif de 3 logements = avis favorable
 - M. MORMEDE B., Vie de Vaise, pour réhabilitation d'un bûcher en 1 logement = avis favorable
 - ICADE PROMOTION, Route des Rosellets, pour modification façades : avis favorable
- b) Dossiers acceptés depuis le 5 avril
 - **Déclarations préalables**
 - M. VALKENBURG W., Rte de Versonnex, pour clôture
 - MM VALKENBURG W. et ERMOLIEFF C., pour clôture mitoyenne
 - M. CARTANT P., Vie des Tauques, pour division
 - M. HERMANS T., Chemin des Landes, pour changement des menuiseries
 - M. FOUILLOUX JP., Rue de la Velle, pour installation photovoltaïque
 - Mme MACHADO LOPES R., Rue des Roselières, pour piscine

- **Dossiers refusés**
- M. SENEZE J., Vie de Vaise, pour changement menuiseries
- c) **Déclaration(s) d'intention d'aliéner** : 6 déclarations sont présentées pour lesquelles la commune n'exercera pas son droit de préemption.

4°) **Travaux, Bâtiments et Voirie**

- a) **Compte-rendu de commission/Informations diverses** : Monsieur le Maire rappelle que le délai de réponse à la consultation pour le concours de maîtrise d'œuvre est au 13 mai, et que le choix se fera le 15 juin. Ces offres seront étudiées par le jury composé de la commission d'appel d'offres de la mairie, de l'assistance maîtrise d'œuvre et de deux jurés professionnels.

5°) **Ecole – Cantine – Centre de Loisirs**

- a) **Compte-rendu de commission/conseil école/Informations diverses** : Yann BILLARD informe qu'il a reçu les parents d'élèves délégués afin de leur expliquer les nouvelles modalités d'inscriptions et de leur faire part de l'augmentation des tarifs cantine et centre de loisirs pour la prochaine rentrée scolaire.
- b) **Centre de Loisirs – Approbation du PEDT avec intégration du Plan Mercredi** : Yann BILLARD explique qu'il s'agit uniquement d'une formalité, le plan mercredi ayant été intégré au PEDT. Cela ne change rien à ce qui avait été délibéré en septembre 2021. Le PEDT est approuvé à l'unanimité.

6°) **Commission CLAC - Informatique**

- a) **CLAC** = compte-rendu / informations diverses :
 - La commission souhaite collaborer avec le jardin des fées, pour la fourniture de paniers de légumes bios et locaux (Collonges). La récupération des paniers se ferait le vendredi. Le lieu et les modalités d'organisation restent à définir.
- b) **INFORMATIQUE** = compte-rendu / Informations diverses : Néant

7°) **Affaires sociales et CCAS**

- a) **Informations diverses** : Patricia DE SAEVER informe que les enfants des 4 familles ukrainiennes accueillies à Segny, sont scolarisés et que leur intégration se déroule bien. Elle informe également que le budget du CCAS a été voté.

8°) **Ecologie – Citoyenneté**

- a) **ECOLOGIE** : compte-rendu de commission/Informations diverses : Cécile LECOMPTE rend compte de la réunion du 6 avril.
- b) **CITOYENNETE** : Cécile LECOMPTE informe qu'un interlocuteur de la société S12A a organisé une première formation en visioconférence avec Corinne et Annick concernant le RGPD. Elle explique que cette mise en place du RGPD représente un effort conséquent à fournir, dans un premier temps, par le personnel mais qui est relativement facile à utiliser. L'ensemble du personnel concerné bénéficiera de cette formation très prochainement.

9°) **Communauté d'agglomération**

- a) **Compte-rendu du conseil communautaire du 27/04/2022** : le compte-rendu sera transmis aux conseillers.
- b) **Compte-rendu des différentes commissions** :
 - Environnement
 - Cadre de vie

10°) **Questions/informations diverses**

- Henri FERNANDEZ demande des explications concernant les DIA reçues pour des terrains.
- Marie GERVIER informe qu'une famille n'ayant pas pu voter aux dernières élections, a demandé des explications qui semblent ne pas avoir été données. Elle souhaite que la personne en charge de ce service fasse le nécessaire pour contacter cette famille.

Le prochain conseil ordinaire aura lieu le Mardi 7 juin 2022 à 19h, salle des associations.

Le Maire clôt les débats et remercie les conseillers. Il lève la séance à 20h00.