

**PROCES VERBAL DE LA SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**Du 5 mai 2026**

**Etaient présents** : MMES et MM GROSROYAT MAKHLOUF GODOY BILLARD LEGER FAVRE BESSON MAHIER MISTRI DALLMAYR CONTESCU BOINON DELAUNAY GOLLIET BARTOLI DUBOST GASSAN PERRAULT MICHEL

**Absent(s) excusé(s)** :

M. RIVIERE : pouvoir à Mme GROSROYAT

Mme TUBOEUF

**Absents** :

M. TISSEYRE

M. POIREL

**1°) Ouverture de la séance**

- a) Vérification du quorum
- b) Nomination d'un secrétaire de séance
- c) Approbation des comptes-rendus des 1<sup>er</sup> et 28 avril

**2°) Finances**

- a) Etat des factures
- b) **Convention avec « Les Défricheurs »**
- c) **Mise en place d'un nouvel abonnement pour la flotte des portables communaux et pour la fibre dans les bâtiments communaux**

**3°) Administration Générale :**

- a) **Commission Communale des Impôts Directs (CCID) - Constitution de la commission**
- b) **Approbation du règlement du conseil municipal**
- c) **Désignation d'un titulaire et d'un suppléant au Comité Technique Consultatif de la Régie des Eaux Gessiennes**

**4°) Urbanisme – PLUiH – Aménagement Village**

- a) Dossiers vus en commission des 18 février, 9 mars 2026 et 13 avril
- b) Dossiers acceptés/refusés depuis le 3 février
- c) **Déclaration(s) d'intention d'aliéner**

**5°) Scolaire – Cantine – Centre de Loisirs**

- a) **Création d'un emploi pour accroissement temporaire d'activité au Centre de Loisirs**
- b) Informations diverses

**6°) Travaux, Bâtiments et Voirie**

- a) Informations diverses

**7°) Commission Culture – Animations – Communications - Informatique**

- a) Informations diverses

**8°) Affaires sociales et CCAS**

- a) Informations diverses

**9°) Ecologie – Economie Locale – Citoyenneté**

- a) Informations diverses

**10°) Communauté d'agglomération**

- a) Compte rendu du conseil communautaire du 22 avril – Installation des conseillers communautaires

**11°) Questions/informations diverses**

-----  
**1°) Ouverture de la séance**

- a) Le quorum est atteint, 18 conseillers sont présents à l'ouverture de la séance.
- b) Madame le Maire demande qui est volontaire pour être secrétaire de séance, M. PERRAULT se propose et est désigné.
- c) Approbation des comptes-rendus des 1<sup>er</sup> et 28 avril : les PV sont approuvés à l'unanimité.

## 2°) Finances – Economie

- a) Etat des factures : la liste n'appelle aucune remarque particulière.

Arrivée de Quentin BESSON à 19h10.

- b) **Convention avec « Les Défricheurs »** : Madame le Maire informe le Conseil Municipal que l'entreprise Les Défricheurs qui s'occupe de l'insertion des jeunes et adultes de l'Ain propose de mettre à disposition de la commune des personnes en situation de réinsertion professionnelle pour effectuer des travaux d'entretien des berges de différents cours d'eau, de divers chemins ruraux et d'espaces verts répartis sur Segny. Une convention est proposée pour un rythme de passage réparti dans l'année et qui correspond à 37 jours d'intervention pour un montant HT de 29 166.67€ soit 35 000€ TTC. Le Conseil accepte à l'unanimité.

- c) **Mise en place d'un nouvel abonnement pour la flotte des portables communaux et pour la fibre dans les bâtiments communaux** : Christian MAKHLOUF informe le conseil municipal que la commune dispose actuellement de plusieurs contrats relatifs à la téléphonie mobile et à l'accès à la fibre optique auprès des opérateurs Orange et K-Net. Dans un souci d'harmonisation des services et d'optimisation des coûts, il apparaît opportun de regrouper l'ensemble de ces abonnements auprès d'un seul prestataire. Orange a transmis une proposition de contrat d'engagement d'une durée d'un an, pour un montant de 482,80 € HT par mois. Le Conseil accepte à l'unanimité.

## 3°) Administration Générale :

- a) **Constitution de la commission communale des impôts directs (CCID)** : Madame le Maire rappelle au Conseil qu'à l'issue des élections municipales, il y a lieu, conformément au 1 de l'article 1650 du code général des impôts, de constituer une commission communale des impôts directs (CCID). La durée du mandat des membres de la commission est la même que celle du mandat municipal. Il est donné lecture de la liste proposée, en partie constituée. D'autres candidatures sont annoncées et inscrites sur ladite liste. Le Conseil accepte à l'unanimité la liste proposée qui sera transmise à la Direction Générale des Finances Publiques.
- b) **Approbation du règlement intérieur du conseil municipal** : Le règlement a été envoyé à tous les conseillers. Irma GODOY BERDUGO demande qu'une modification y soit apportée, relative à l'unité d'une personne ou d'une chose dont le genre n'est pas assuré. Ainsi, le règlement sera modifié comme suit : le(la), un(e), président(e), conseiller(ère). Le règlement est accepté à l'unanimité.
- c) **Désignation d'un délégué titulaire et d'un délégué suppléant au sein du Comité Technique Consultatif de la Régie des Eaux Gessiennes** : Afin de répondre à la demande de la Régie des Eaux Gessiennes, suite aux élections municipales, il est nécessaire de désigner 2 délégués afin de représenter la commune au Comité Technique Consultatif. Sylvain FAVRE se propose en qualité de titulaire et Quentin BESSON en qualité de suppléant. Ces deux candidatures sont acceptées à l'unanimité.

## 4°) Urbanisme :

- a) Dossiers vus en commission des 18 février, 9 mars et 13 avril

- **Déclarations préalables**
- IMMO France, Rue du Vieux Bourg : rénovation énergétique = avis favorable
- M. NIRTA F., Route des Rosellets : ravalement façades = avis favorable
- Mme LUPOLI M., Rue de la Dôle : installation photovoltaïque = avis favorable
- M. DUPERRAY R., Rue de la Rogeraie : installation photovoltaïque = avis favorable
- M. TISSEYRE N., Vionnet des Places : installation photovoltaïque = avis favorable
- Mme TROMBERT Ch., Route des Rosellets : pompe à chaleur façade Est = avis favorable
- M. CARLI Ch., Rue du Vieux Bourg : transformation du garage en pièce habitable = avis favorable après complément du dossier
- Mme COLOMBO G., Route des Rosellets : Installation d'une tonnelle fixe = avis favorable
- M. MATHIAS M., Rue de la Rogeraie : construction d'un bureau d'été = avis favorable
- Mme CARBILLET M., Route de Versonnex : pose de 2 volets roulants = avis favorable
- Mme JUVING K., Route des Rosellets : modification clôture = avis favorable

- M. SYLVESTRE D., Rue des Hutains : modification de la pente du toit de l'abri = avis favorable
- M. FOUILLOUX G., Rue des Plantages : plateforme pour abri = avis favorable
- Mme MILESI M., Rue des Hutains : installation photovoltaïque = avis favorable
- Mme PRUGNARD M., Rue de la Rogeraie : clôture = avis favorable
- M. MATEOS, Rue du Journans : installation photovoltaïque = avis favorable
- Mme WEHRLI O., Chemin des Landes : installation photovoltaïque = avis favorable
- M. LIOTTA J., Chemin des Landes : installation photovoltaïque = avis favorable
- SIEA, Route Blanche « Greffière » : transformateur électrique = avis favorable
- M. FERREYRE D., Rue de la Rogeraie : installation photovoltaïque = avis favorable
- M. KANDIAH K., Impasse du Fontaillon : installation photovoltaïque = avis favorable
- DYNACITE, Rue des Amarelles : aménagement salon de massage et de coiffure = avis favorable
- MADRAS KITCHEN, Route Blanche : changement d'enseigne = avis favorable
- **Permis de construire**
- Groupe ARTIS, Rue de la Velle : modification façades, stationnements et emprise au sol = avis favorable
- M. SCHENK V., Route de Versonnex : modification façade + clim + clôture = avis favorable
- M. LE RUMEUR L., Rue de la Gravière : modification façade et surélévation = avis favorable sous réserve des remarques transmises à l'ADS

b) Dossiers acceptés depuis le 3 février

- **Déclarations préalables**
- Mme LUPOLI M., Rue de la Dôle pour installation photovoltaïque
- M. BESWICK M., Rue des Roselières pour installation unité clim
- M. REYES JP., Lotissement « Les Carpières » pour installation photovoltaïque
- M. DUPERRAY R., Rue de la Rogeraie pour installation photovoltaïque
- Mme TROMBERT Ch., Route des Rosellets pour pompe à chaleur
- M. TISSEYRE N., Vionnet des Places pour installation photovoltaïque
- M. FOUILLOUX G., Impasse des Plantages pour plateforme pour abri
- Mme CARBILLET M., Route de Versonnex pour pose de volets roulants
- M. BARBOSA J., Chemin de Beule pour portail
- Mme MILESI M., Rue des Hutains pour installation photovoltaïque
- Mme PRUGNARD M., Rue de la Rogeraie pour clôture
- Mme WEHRLI O., Chemin des Landes pour installation photovoltaïque
- Mme JUVING K., Route des Rosellets pour clôture
- M. LIOTTA J., Chemin des Landes pour installation photovoltaïque
- M. CARLI Ch., Rue du Vieux Bourg pour transformation du garage en pièce habitable
- DYNACITE, Rue des Amarelles pour aménagement salons de massage, maquillage et coiffure
- **Permis de Construire**
- M. WUTHRICH L., Chemin des Borrax pour aménagement accès
- **Dossiers refusés**
- M. MAKHLOUF P., Rue des Hutains pour maison individuelle = non conforme au PLUiH
- Mme BOUCHET S., Rue du Vieux Bourg pour modification toiture et façade = non conforme au PLUiH
- M. MATEOS, Rue du Journans pour installation photovoltaïque = non conforme à l'OAP Patrimoine

Il a été décidé que la liste de tous les dossiers cités en point a) et b) serait désormais envoyée en annexe de la convocation du conseil municipal.

- c) **Déclaration(s) d'intention d'aliéner** : 11 déclarations sont présentées pour lesquelles la commune n'exercera pas son droit de préemption. Ce point soulève quelques interrogations de la part d'Emma MISTRÌ, quant à la possibilité pour la commune d'avoir connaissance de ces ventes avant la délivrance de ces DIA et de pouvoir préempter pour des appartements qui seraient ensuite proposés au personnel communal, aux enseignants.... Renseignements seront pris auprès du service Foncier de l'agglomération, service qui instruit les DIA. Elle souhaiterait pouvoir établir un plan précis des secteurs qui pourraient intéresser la commune. Cette idée reçoit un avis favorable et sera étudiée.

## 5°) Ecole – Cantine – Centre de Loisirs

- a) **Création d'un emploi pour accroissement temporaire d'activité au Centre de Loisirs** : Considérant que le centre de loisirs a besoin de personnel pour pouvoir accueillir les enfants dans de bonnes conditions, il y a lieu de créer un emploi à temps complet d'adjoint d'animation pour clôturer l'année scolaire 2025-2026. Le Conseil accepte à l'unanimité.
- b) Informations diverses : Yann BILLARD informe que 4 mamans sont allées manger à la cantine afin de se rendre compte du fonctionnement de celle-ci. Anne-Lise DALLMAYR en faisait partie et fait part au Conseil de leur ressenti. Ces mamans ont pu constater que le personnel est sympathique, que l'organisation est très correcte. Par contre, elles ont été interpellées par la quantité de nourriture fournie au 2<sup>ème</sup> service, donc aux élèves du CE1 au CM2. Elles ont trouvé qu'il n'y avait pas assez à manger.  
Emma MISTRI demande si un tri des déchets est effectué et si un compost est mis à disposition.  
Eliott MAHIER pense qu'il serait judicieux de communiquer sur les réseaux sociaux lorsque des élus et/ou des parents se rendent à la cantine. Madame le Maire répond que cela se fait déjà.  
Yann BILLARD informe que les règlements Centre de Loisirs et cantine ne seront pas modifiés pour l'instant. Plusieurs points soumis lors de la commission Scolaire sont à revoir. Ce sont donc ceux en vigueur à ce jour, qui seront utilisés pour la rentrée scolaire 2026-2027.

## 6°) Travaux, Bâtiments et Voirie

- a) Informations diverses :
- Chantier école-réfectoire : Christian MAKHLOUF informe que la livraison du bâtiment est maintenue pour le mois de juillet, mais suit le chantier de très prêt pour que toutes les mesures de sécurité soient effectuées et prises en compte, notamment le point « rouge » concernant les vitres, ainsi que le risque d'infiltration sur le toit.  
Il est demandé à ce que les barrières d'enceinte du chantier soient redressées et mieux fixées.  
Il fait part également :
  - Du projet de réaménagement du parking de Vaise, à savoir mettre en place un sens unique et réserver des places pour les enseignants et le personnel.
  - De l'aménagement prévu sur le parc de Vaise : installation tables pique-nique, ping-pong, piste d'athlétisme, point d'eau et toilettes.
  - Le recrutement d'un agent technique est en cours pour remplacer Sébastien.
  - Pour les bâtiments, Christian MAKHLOUF explique que pour une gestion de stock et d'aménagement plus facile, plus transparente et plus contrôlable, il est nécessaire de passer par un seul fournisseur. Cette modification est en cours. Il a également mis en place un planning des tâches pour le service technique afin de recenser tous les travaux, réparations à faire et se réjouit de son efficacité, en soulignant que les employés techniques font un gros travail et les en remercie.

## 7°) Commission Culture – Animations – Communications - Informatique :

- Guillaume BOINON informe que le nettoyage de printemps a rassemblé une quarantaine de participants.
- Une réunion est prévue le 28 mai prochain à 19h pour revoir la planification d'utilisation de l'Espace de Vaise et de la salle des Associations.
- Le 3 juin prochain aura lieu le Festival de Rues « Tôt ou T'Arts » à Segny.
- Le 8 août ce sera le cinéma en plein air.
- Il a commencé la formation pour la gestion des transpondeurs et le contrôle d'accès. Il précise que c'est un gros travail et qu'il faudra un peu de temps pour tout remettre à jour.
- L'installation d'un totem d'affichage électronique est à l'étude. Ce panneau servira essentiellement à l'affichage administratif obligatoire et aux informations communales.

## 8°) Affaires sociales et CCAS

- a) Informations diverses :
- Irma GODOY informe qu'elle a rencontré le CCAS de Gex dans le cadre de sa formation dans le social. Le sujet des demandes de logements, la gestion des demandes de domiciliation, etc.. ont été abordés, notamment les différentes plateformes (digitale, gouvernementale) d'enregistrement.
  - Le budget du CCAS a été voté.

- Une réunion sera prochainement programmée en vue de la préparation du repas des Aînés.
- La livraison de la maison Séniors « Greffière » est prévue en septembre.

9°) **Ecologie – Economie Locale – Citoyenneté**

- a) Informations diverses : //

10°) **Communauté d'Agglomération**

- a) Compte-rendu du conseil communautaire du 22 avril : Patrice DUNAND a été reconduit dans ses fonctions de Président.

11°) **Questions/informations diverses**

- Emma MISTRI demande s'il serait possible que les convocations de la commission parviennent aux membres suffisamment tôt afin qu'ils puissent s'assurer de pouvoir être présents. Madame le Maire propose de mettre en place un planning.

**Le prochain conseil aura lieu le 2 juin à 19h, salle des associations.**

Séance levée à 22h00