



La commune de Segny, 1800 habitants en expansion, recrute pour la création d'un service enfance et jeunesse

Un responsable de l'accueil périscolaire, du restaurant scolaire et des Temps d'Activités Périscolaires

Date limite de candidature : 1.03.17

Date prévu de recrutement : avril ou à convenir

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Salaire indicatif : A définir selon le grade retenu

Grades : Animateur/Adjoint d'animation / Animateur ppal 2^{ème} ou 1^{ère} classe

Descriptif des missions du poste : Responsable du service enfance jeunesse (périscolaire, TAP, cantine, ATSEM)

GESTION :

- accueillir les enfants
- Gérer le personnel, organiser les plannings de travail et gérer les absences
- Assurer une bonne cohésion au sein de l'équipe
- Mettre en place les activités des TAP et du périscolaire et veiller au bon déroulement
- Développer des partenariats avec des animateurs TAP venant de l'extérieur
- Effectuer le lien entre les familles et la commune en agissant comme interlocuteur privilégié
- S'assurer du bon déroulement des inscriptions aux différents services en partenariat avec le service administratif
- Respecter le projet éducatif établi en amont
- S'assurer du respect des conditions d'hygiène et de sécurité

PREPARATION DE L'ANNEE SCOLAIRE 2017-2018 :

- Préparer le projet éducatif pour l'année 2017-2018 en ce qui concerne la garderie périscolaire, le restaurant scolaire et les TAP en accord avec le PEDT
- Participer à la phase de recrutement des agents d'encadrement placés sous sa responsabilité
- Organiser le planning de son équipe

CONDITIONS D'ACCES :

DEJEPS et/ou BPJEPS option direction

Formation de secourisme souhaitée

COMPETENCES NECESSAIRES :

- Si possible disposer d'une précédente expérience en tant que responsable d'équipe au sein des services d'accueil à l'enfance, publics ou privés
- Connaissance de la réglementation dans le domaine de l'enfance

- Connaissance souhaitée d'e-enfance
- Capacité de management
- Qualités relationnelles
- Ecoute et gestion des conflits
- Pédagogie, diplomate
- Sens du travail en équipe
- Capacité à l'encadrement et à l'animation
- Disponibilité
- Réactivité, discréetion

TEMPS DE TRAVAIL : temps complet annualisé avec obligation de prendre les congés annuels pendant la fermeture du centre

FONCTIONS D'ENCADREMENT : 5 à 11 agents

RELATIONS :

- Interne : sous la supervision du Maire et de l'adjointe aux affaires scolaires, relation avec le service administratif et personnel du service enfance et jeunesse
- Externe : directeur de l'école, enseignants, parents d'élèves, intervenants extérieurs, CAF, services extérieurs de l'Etat

Envoyer CV et lettre de motivation à :

Mairie
103 rue du Vieux Bourg
01 170 SEGNY